

PROCEDIMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE SOCIOS EN EL CLUB SANEL

1º RELLENAR IMPRESO DE SOLICITUD DE ALTA, indicando todos los datos solicitados (nº de cuenta para la domiciliación de cuotas, y ficha , etc...)

2º REMITIR AL CLUB el impreso de solicitud de alta cumplimentado y firmado por el titular de la cuenta de domiciliación, pueden entregarlo de la siguiente forma:

- En las oficinas del club, los lunes y miércoles de 16:30 a 18:30 h.
- En el buzón de SANEL ubicado junto a dirección.

Los impresos se pueden obtener en la página web o en las oficinas del Club, existen dos modalidades de socios:

Socio FAMILIAR, cuando alguno de los miembros de la unidad familiar esté matriculado en las Esc. Salesianas M^a Auxiliadora de Nervión.

Socio INDIVIDUAL, cuando ningún miembro de su unidad familiar esté matriculado en las Esc. Salesianas M^a Auxiliadora de Nervión.

El periodo para tramitar la solicitud de alta es el comprendido entre el **1 de ABRIL** y el **30 de JUNIO**.

CUOTA ANUAL DE SOCIOS:

SOCIO FAMILIAR → 20,00 €
SOCIO INDIVIDUAL → 15,00 €

Las cuotas se pasarán a su cobro a través de domiciliación bancaria a partir del 1 de Julio.

LOS SOCIOS ACTUALES, TIENEN QUE RENOVAR SU INSCRIPCIÓN, FIRMANDO EL IMPRESO RELLENO CON SUS DATOS QUE SE ENCUENTRA EN LAS OFICINAS DEL CLUB, O RELLENANDO UNA SOLICITUD NUEVA.

Los socios actuales que deseen darse de baja, tienen que rellenar y enviar al Club antes del 30 de Junio el impreso de **SOLICITUD DE BAJA**, que se pueden descargar de los siguientes enlaces:

<http://www.clubsanel.es/documentacion/>

LA JUNTA DIRECTIVA.